

## Uppförandekod för Bygg R1 AB

Bygg R1's Uppförandekod är framtagen för att tydliggöra våra grundläggande värderingar och vara ett ramverk för bolaget och medarbetarna inom koncernen.

Uppförandekoden omfattar medarbetare, inhyrd personal, tredjepartsrepresentanter såsom underentreprenörer och konsulter utöver leverantörer och kunder.

### *Bygg R1*

Inom Bygg R1 eftersträvar vi att bolagets verksamhet har utgångspunkt i att främja en hållbar affärsmodell, både miljömässigt, socialt och ekonomiskt. Vi eftersträvar en god, trygg och säker arbetsmiljö. Vi följer gällande lagar, regler och tillämpbara krav, med fokus på att arbeta säkert och för en nollvision av olyckor på arbetsplatsen.

Vi eftersträvar ett gott affärsklimat på lika villkor. Vi är pålitliga, engagerade och enkla i vårt agerande mot kund och alla andra intressenter. Vi värnar entreprenörskapet och medarbetarens egna ansvar. Medarbetarna är vår största tillgång, varför ett gott medarbetarskap och en inkluderande och öppen kultur är grundläggande byggstenar för oss.

Uppförandekoden är förenlig med FN:s Global Compact:s 10 principer ([www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)). Principerna baseras på FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, ILO:s grundläggande konventioner om de mänskliga rättigheterna i arbetslivet, Rio-deklarationen samt FN:s konvention mot korruption.

### **Affärsetik**

Vi vill att våra relationer med kunder, leverantörer och våra samarbetspartners ska bygga på kvalitet, förtroende och kompetens. Konkurrens ska ske på lika villkor. Att vårda relationerna med samarbetspartners är nödvändigt och klokt varför det ska göras med måttfullhet och öppenhet. Vi agerar utifrån företagets bästa i alla avseenden.

Vi följer alltid antikorrupsions-, bedrägeri- och mutlagar, regler och bestämmelser, som gäller för vår marknad och vår verksamhet. Det omfattar framför allt Brottsbalken kapitel 9 och 10 gällande bedrägerier och mutbrott, Förordningen (2007:603) om intern styrning och kontroll gällande antikorrupktion, Marknadsföringslagen och Visselblåsarlagen.

Korruption brukar definieras som ”missbruk” av förtroende, makt eller position för otillbörlig vinning. Det kan exempelvis handla om gåvor, nöjesarrangemang, resor, belöningar eller olika personliga fördelar som ges eller tas emot i syfte att försöka styra en individ i en viss riktning.

Telefon 08 – 29 57 00  
kontakt@byggr1.se  
wwwbyggr1.se

Förekomsten av korruption och mutor påverkar alla som har en relation till företaget: arbetsgivare, anställda, affärspartners såsom kunder, leverantörer, underentreprenörer, agenter, beställare och samhället. Vårt rykte kan skadas, vårt varumärke svärtas ned och förtroendet från kunder, affärskontakter, anställda, leverantörer och potentiella medarbetare äventyras. Ytterst handlar det om omvärldens bild av oss på Bygg R1.

### ***Konkurrens***

Vi accepterar inte att vi själva eller någon av våra samarbetspartners uppträder på sätt som otillåtet kan påverka en fri konkurrens. Vi medverkar således inte i några former av prissamverkan, kartellbildningar eller andra åtgärder som står i strid med aktuella konkurrensregler och stöder i alla delar av vår verksamhet en sund och fri konkurrens.

### ***Informationssäkerhet***

Information som rör våra verksamheter ska hanteras med varsamhet och respekteras. Konfidentiell information om vår verksamhet eller våra samarbetspartners får inte delges obehöriga.

### ***Gåvor och representation***

Försiktighet och måttfullhet ska beaktas när vi lämnar eller tar emot gåvor. Detsamma gäller när vi bjuder in till kundevenemang eller andra aktiviteter. Att för frikostigt bjuda på presenter och arrangemang kan betraktas som muta och bestickning och får ej ske. Att för egen vinning ta emot tjänster eller utnyttja leverantörer och underentreprenörers ställning är förbjudet.

### ***Sponsring***

Vid eventuell sponsring skall i första hand beaktas att vi hjälper ideell verksamhet och verksamheter med ickevinstdrivande syfte.

### ***Ömsesidig tillämpning***

I våra affärsrelationer och värdekedja ska vi på olika sätt tydliggöra att vi arbetar efter principerna i vår Uppförandekod, vilket beskrivs i vår *Uppförandekod för leverantörer*.

Där det bedöms erforderligt och möjligt i de enskilda affärsavtalen avtalar vi med kund och/eller leverantör om att *Uppförandekoden för leverantörer* ska tillämpas. I förhållandet till kund och leverantör ska vi alltid uppträda korrekt och samarbetet ska präglas av ömsesidig respekt.

Alla medarbetare förväntas känna till våra rutiner inom affärsetik, se också vår Visselblåsarpolicy.



Telefon 08 – 29 57 00  
kontakt@byggr1.se  
wwwbyggr1.se

## **Miljö**

Bolagets verksamheter ska i kundernas intresse eftersträva en så låg miljömässig påverkan som möjligt, både vad gäller materialval, utsläpp, transporter och möjlighet till återbruk. Vi ska tillsammans med våra samarbetspartners arbeta aktivt med miljöfrågor för att ständigt utveckla vår kompetens inom hållbart samhällsbyggande. Alla medarbetare ansvarar för att efterleva våra Miljö- och Hälsa- och säkerhetspolicyer.

## **Arbetsmiljö och sociala villkor**

### **Mänskliga rättigheter och respekt för människors lika värde**

Vi stödjer och respekterar internationellt deklarerade mänskliga rättigheter och behandlar våra anställda och leverantörer rättvist, jämställt och med respekt för alla människors lika värde. Vi ska ha tydliga rutiner för att undersöka och bedöma risken för att vår verksamhet kan leda till kränkningar av mänskliga rättigheter. Alla medarbetare förväntas känna till våra rutiner inom mänskliga rättigheter, se också vår policy om kränkande särbehandling.

### **Diskriminering och förtryck**

Diskriminering oavsett grund, får inte förekomma vid vare sig rekryteringsförfarande, lönesättning, utbildning, befordran eller uppsägning. Vi tar ansvar för att se till att trakasserier, mobbning, hot, förtryck eller annan kränkande särbehandling inte förekommer, se också vår policy om Kränkande särbehandling.

### **Föreningsfrihet**

Vi respekterar anställdas rättighet att organisera sig i fackföreningar samt deras möjlighet till kollektiva förhandlingar utan rädsla för bestraffning, hot eller ofredande.

### **Arbetsvillkor**

Alla anställda ska ha skriftliga anställningsavtal översatta till ett språk de förstår.

Alla anställda ska ha rätt till lagstadgad ledighet inklusive sjuk- och föräldraledighet.

Arbetstagarna ska ha minst två vilodagar i veckan. Veckoarbetstiden får inte överstiga de lagliga gränserna eller 60 timmar i veckan, inklusive övertid.

Löneavdrag som disciplinär åtgärd är inte tillåtet. Lön ska utbetalas regelbundet, direkt till anställda, på utsatt tid och till fullo.

De som arbetar för Bygg R1 under anställningslika förhållanden ska också behandlas i enlighet med dessa principer.



Telefon 08 – 29 57 00  
kontakt@byggr1.se  
wwwbyggr1.se

## **Tvångsarbete**

Allt arbete ska ske under frivilliga former. Ingen form av tvångsarbete eller arbete kopplat till någon form av hot eller bestraffning är tillåten.

Inga anställda får tvingas deponera värdeföremål eller identitetspapper hos oss som arbetsgivare.

## **Barnarbete**

Barnarbete får inte förekomma. Saknas nationell lag mot barnarbete i det land där vår verksamhet bedrivs får ingen anställas som är under 15 år.

## **Arbetsmiljö och säkerhet**

Vi ansvarar för att egna arbeten är planerade och utformade så att arbetsmiljön blir säker att vistas i. Vi ska arbeta systematiskt och förebyggande för att ständigt förbättra arbetsmiljö och hälsa. Olycksfall och arbetsskador ska förebyggas och incidenter ska alltid rapporteras.

Tillsammans arbetar vi för en sundare och schysstare byggbransch i enlighet med Byggföretagens Uppförandekod.

## **Anmälan om överträdelser**

Anmälan om överträdelser av Uppförandekoden ska ske till närmaste chef eller till vårt visselblåsarombud BrolinWestrell genom att mejla på [info@brolinwestrell.se](mailto:info@brolinwestrell.se) eller ringa dem på Tfn 018 – 444 20 40, se vår Visselblåsarpolicy.

## **Hantering av anmälningar**

Efter att en överträdelse anmäls så utreds i första hand de faktiska omständigheterna kring anmälan. Anmälan innehåll avgör vem som är lämplig att ansvara för utredningen. När omständigheterna kring en viss överträdelse är utredda ansvarar HR-chef för att vidta åtgärder baserat på vad som framkommit. Överträdelser som innebär brott mot lag polisanmäls.

## **Ansvar och uppföljning**

Alla medarbetare i Bygg R1 har ett ansvar att följa lagar, förordningar, myndighetskrav och riktlinjer som finns i Uppförandekoden inom affärsetik, miljö och arbetsmiljö. Alla medarbetare har också ett ansvar att känna till innehållet i Uppförandekoden och att, närmaste chef eller VD vid osäkerheter samt att informera Bygg R1's ledning om

Telefon 08 – 29 57 00  
kontakt@byggr1.se  
wwwbyggr1.se

överträdelser av Uppförandekoden i ett tidigt skede. Att bryta mot uppförandekoden och riktlinjerna kan leda till disciplinära påföljder.

Ytterst är det Arbetscheferna som ansvarar för att Uppförandekoden har kommunicerats till anställda.

Uppförandekoden ses över årligen och ytterst ansvarig för Uppförandekoden är VD.

Huddinge 2026-02-04

*Rickard Eriksson*

Bygg R1 AB